Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«ГИМНАЗИЯ»
города Реутов Московской области
143960 Московская область, г. Реутов ул. Гагарина, д.17-Б
143968 Московская область, ул. Некрасова, д.15
Тел.8 (495) 528-01-35
e-mail: gimnreutov92@gmail.com
www.gymnasium-reutov.ru

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания Педагогического Совета
от 31.05.2019г. №10

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания совета родителей
от 23.04.2019г. №2

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания совета гимназистов
от 15.05.2019г. №5

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Гимназия»
_____ Е.А. Питьева
Приказ № 67А ОД от 03.06.2019г.

Правила
внутреннего распорядка
обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия» города Реутов Московской области (далее – образовательная организация или ОО) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации",
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних",
- Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания",
- Статьей 38 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» по установлению требований к одежде обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования,
- распоряжением Министерства образования Московской области от 26.01.2015 № 1 «Об установлении типовых требований к одежде обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в государственных образовательных организациях Московской области и муниципальных образовательных организациях в Московской области;
- письмом Министерства образования Московской области № 14 ИСХ-2845/03-02 (относительно производителей школьной формы);
- постановлением Администрации г. Реутов от 18.06.2013 г № 382-ПА «Об установлении на территории городского округа Реутов единых требований к одежде обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- протоколом заседания совета родителей МАОУ «Гимназия» от 23.04.2019 года №2;
- протоколом заседания совета гимназистов от 15.05.2019 года №5;
- протоколом заседания педагогического совета от 31.05.2019 года №10;
- уставом образовательной организации.

1.2. Правила разработаны с целью реализации положений нормативных правовых актов Российской Федерации, эффективной организации образовательного процесса, соблюдения прав и свобод участников образовательных отношений, развития личностных качеств обучающихся.

1.3. Правила устанавливают требования к поведению обучающихся во время образовательного процесса, во время нахождения на территории ОО и (или) во время мероприятий с участием обучающихся ОО, а также основания и порядок привлечения обучающихся ОО к дисциплинарной ответственности и представления к поощрению.

1.4. Поведение обучающихся в ОО регламентируется нормативными правовыми актами РФ, локальными нормативными актами ОО, нормами морали и нравственности, нормами делового этикета.

1.5. Дисциплина в ОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников ОО. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.6. Правила распространяются на всех обучающихся ОО.

1.7. Правила разработаны при участии коллегиальных органов управления ОО и согласованы с советом родителей (родительским комитетом), советом гимназистов и педагогическим советом;

1.8. Правила вступают в силу со дня их утверждения руководителем ОО. Иные локальные нормативные акты ОО, принятые и (или) утвержденные до вступления в силу настоящих

Правил, применяются в части, не противоречащей действующему законодательству и Правилам.

1.9. Правила размещаются в открытом доступе на информационных стендах ОО и официальном сайте ОО в сети Интернет.

2. Права обучающихся

Обучающиеся имеют право на:

– уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

– благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

– свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

– защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию;

– развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в т. ч. в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

– посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ОО и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальным актом ОО;

– участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой ОО под руководством педагогов;

– условия для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья;

– получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции получение знаний, приобретение навыков и умений, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры;

– профессиональную ориентацию;

– обучение по индивидуальному учебному плану, в т. ч. ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом ОО;

– выражение мнения о выборе формы образования и обучения, выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

– выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого ОО, после получения основного общего образования;

– освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в ОО, в установленном порядке;

– зачет, в порядке, установленном соответствующим локальным актом ОО, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

– каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

– перевод в другую ОО, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;

– участие в управлении ОО в порядке, установленном уставом;

– ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ОО;

– обжалование актов ОО в установленном законодательством РФ порядке;

– обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ОО;

– прохождение промежуточной аттестации по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые локальным актом ОО, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

– бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной,

производственной, научной базой ОО;
– пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ОО;
– поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
– создание общественных объединений в порядке, установленном законодательством РФ (за исключением детских общественных объединений, учреждаемых либо создаваемых политическими партиями, детских религиозных организаций).

3. Право обучающихся на меры социальной поддержки

1. В ОО реализуются меры социальной поддержки, установленные в отношении отдельных категорий обучающихся в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и нормативными правовыми актами субъектов РФ, правовыми актами органов местного самоуправления.
2. Помимо вышеуказанных мер в ОО могут устанавливаться меры социальной поддержки, закрепленные соответствующим локальным актом, принятым с участием коллегиальных органов управления и реализуемых за счет привлечения внебюджетных средств.

4. Обязанности обучающихся

Обучающие обязаны: соблюдать нормативные правовые акты РФ, нормативные правовые акты Московской области, правовые акты органов местного самоуправления;
– соблюдать устав ОО, решения коллективных органов управления ОО, правила внутреннего распорядка, иные локальные акты ОО;
–соблюдать инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, правила безопасности на отдельных уроках, иные нормы, обеспечивающие безопасность образовательного процесса в ОО;
– выполнять законные требования и распоряжения администрации и педагогов, сотрудников охраны ОО;
– добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в т. ч. посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
– заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
– уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ОО, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
– бережно относиться к имуществу ОО;
– соблюдать требования делового этикета, принятого в ОО;
– следить за своим внешним видом, выполнять требования к внешнему виду, установленные настоящими Правилами (Приложение 1);
– соблюдать правила посещения ОО обучающимися, правила поведения во время урока, правила поведения во время перерывов между занятиями, правила поведения на территории ОО, а также правила пользования библиотечно-информационным центром (Приложение 6); правилами посещения учащимися медицинского кабинета (Приложение 7), объектами инфраструктуры ОО;
– соблюдать меры пожарной безопасности для учащихся (Приложение 2), меры электробезопасности (приложение 3), меры санитарно-гигиенической безопасности (Приложение 4), меры общей безопасности (Приложение 5).

5. Правила посещения ОО обучающимися

1. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, обязательно. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) обучающийся предоставляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.
2. В случае пропуска обучающимся занятий и/или отдельных уроков классный руководитель выясняет причины отсутствия у обучающегося, его родителей (законных представителей).
3. Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом,

администрация ОО предпринимает организационные и психолого-педагогические меры по профилактике пропусков занятий.

4. Если индивидуальные профилактические мероприятия с обучающимся и родителями (законными представителями) не имеют положительных результатов, обучающийся ставится на внутришкольный учет.
5. На внутришкольный учет ставится обучающийся за неоднократные, систематические пропуски учебных занятий, а также за длительное непосещение ОО без уважительной причины.
6. В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования обучающегося, направляется соответствующая информация в Управление образования Администрации города Реутов и в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.
7. Приходить в ОО следует за 10-15 минут до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на урок, обучающийся проходит в класс таким образом, чтобы не мешать образовательному процессу других обучающихся. Перед началом занятий обучающиеся оставляют верхнюю одежду и переодевают сменную обувь в гардеробе. В том случае, если обучающийся забыл сменную обувь, он должен обратиться к дежурному администратору за одноразовой обувью (бахилами).В гардеробе, в т. ч. в верхней одежде, не рекомендуется оставлять деньги, документы, ценные вещи.
8. Запрещается находиться в гардеробе после окончания переодевания, после звонка к началу уроков.
9. Обучающийся должен иметь при себе дневник и все необходимые для уроков принадлежности, сменную обувь. Для отдельных уроков необходимо приносить специальную одежду (фартук, нарукавники), спортивную форму.
10. В ОО запрещается приносить: оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотические и токсичные вещества, яды, а также иные предметы и вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ, а также вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса. Лекарственные средства разрешается приносить только тем обучающимся, которым они показаны по медицинским основаниям.
11. Не допускается приводить (приносить) с собой в ОО домашних и иных животных, птиц, рептилий.
12. Не допускается находиться на территории и в здании ОО в нерабочее время;
13. В ОО запрещается:

- распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво в здании, на территории ОО;
- играть в азартные игры;
- курить в здании, на территории ОО;
- использовать ненормативную лексику (сквернословить);
- приходить в ОО в одежде, не соответствующей установленным в ОО требованиям;
- демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;
- осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;
- находиться в здании ОО в верхней одежде и (или) головных уборах;
- играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно- развлекательных мероприятий;
- портить имущество ОО или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
- перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц мебель, оборудование и другие материальные ценности;
- передвигаться в здании и на территории ОО на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми

мероприятиями;

- осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в здании и на территории ОО без разрешения администрации;
- осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в т. ч. торговлю или оказание платных услуг;
- кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению образовательного процесса без соответствующего разрешения руководства ОО.

14. Запрещается передавать пропуска (в т. ч. электронные) для прохода на территорию/в здание другим лицам.

15. Запрещается решение спорных вопросов с помощью физической силы, психологического насилия;

16. Запрещается самовольно покидать здание и территорию ОО. Покидать территорию ОО во время образовательного процесса возможно только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора ОО.

6. Правила поведения обучающихся во время урока

1. Обучающиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который компетентен учитывать при размещении детей их физические и психологические особенности.
2. Перед началом урока обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.
3. При входе учителя в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.
4. В случае опоздания на урок обучающиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.
5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и иными, не относящимися к уроку, делами.
6. При готовности задать вопрос или ответить обучающиеся поднимают руку и получают разрешение учителя.
7. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.
8. Звонок с урока – это сигнал для учителя. Когда учитель объявит об окончании урока, обучающиеся вправе встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса.
9. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими техническими устройствами. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, гаджеты и пр.), перевести мобильный телефон в бесшумный режим и убрать его со стола. В отдельных случаях использование мобильных телефонов и планшетных компьютеров может быть допущено в целях использования в образовательном процессе только с разрешения учителя.

7. Правила поведения обучающихся во время перемены

1. Время, отведенное на перемену, предназначается для отдыха и подготовки к следующему по расписанию занятию.
2. Допускаются занятия настольными видами спорта в специально отведенных для этого местах.
3. Обучающиеся начальных классов проводят перемены в корпусе начальной школы, учащиеся 5-11 классов в коридорах и рекреациях корпуса подростковой и старшей школы.
4. Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:

– шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения;

– толкать друг друга, перебрасываться предметами, наносить вред имуществу ОО, оставлять мусор вне мусорных корзин;
– употреблять непристойные выражения, использовать непристойные жесты;
– громко слушать музыку из записывающих устройств;
– обособленном блоке начальных классов.

8. Правила поведения обучающихся в столовой. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.

1. Питание обучающихся в столовой осуществляется в соответствии с графиком питания, утвержденным приказом директора гимназии.
2. Обучающиеся обслуживаются в столовой в порядке живой очереди, работники имеют право не обслуживать обучающихся вне очереди, за исключением обучающихся с особыми возможностями здоровья.
3. Для обучающихся начальной школы работники столовой накрывают завтраки, обеды и полдники.
4. Обучающиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, дежурных по столовой, соблюдают порядок при покупке продуктов питания и напитков. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.
5. Употреблять продукты питания и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, разрешается только в столовой.
6. Обучающиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

9. Правила поведения обучающихся во время внеурочных мероприятий

1. Перед проведением мероприятий обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности.
2. Во время проведения мероприятия обучающимся следует выполнять все указания руководителя (руководителя группы), соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.
3. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.
4. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.
5. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.
6. Обучающиеся не должны самостоятельно покидать мероприятие. Покинуть мероприятие обучающиеся могут только с разрешения классного руководителя.

10. Правила этикета

Обучающиеся должны:
– здороваться с работниками и посетителями ОО;
– проявлять уважение к старшим, заботиться о младших;
– уступать дорогу педагогам, мальчики – пропускать вперед девочек, старшие – пропускать вперед младших;
– соблюдать вежливые формы общения с окружающими;
– не допускать откровенную демонстрацию личных отношений;
– не разговаривать громко по телефону.

11. Основания и принципы привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности. Меры дисциплинарного взыскания.

1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава ОО, правил внутреннего распорядка обучающихся ОО и иных локальных нормативных актов ОО по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:

– по образовательным программам начального общего образования;

– с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости);
– во время их болезни, каникул.

3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор; отчисление из ОО.
4. Принципы дисциплинарной ответственности обучающихся:

– неотвратимость дисциплинарного взыскания (ни один дисциплинарный проступок обучающегося не должен быть оставлен без внимания и рассмотрения);
– презумпция невиновности (неустранимые сомнения в виновности обучающегося толкуются в его пользу);
– виновность (ответственность наступает за дисциплинарные проступки и наступившие последствия, в отношении которых установлена вина обучающегося).

За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

5. Привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.

6 Высказанное обучающемуся в устной форме предупреждение, замечание или указание на недопущение впредь дисциплинарных проступков не является дисциплинарным взысканием.

7. Применение дисциплинарного взыскания не освобождает обучающего, совершившего дисциплинарный проступок, от иной ответственности в соответствии с законодательством РФ.
8. Причиненный в результате дисциплинарного проступка вред возмещается в соответствии с Гражданским кодексом РФ.
9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как крайняя мера дисциплинарного взыскания применяется к обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в ОО оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ОО, а также нормальное функционирование ОО.
10. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.
11. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся

– детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

12. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания ОО информирует орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.
13. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из ОО, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

12. Порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности.

1. Привлечение к дисциплинарной ответственности осуществляется только на основании выявленного дисциплинарного проступка.
2. Выявление дисциплинарного проступка осуществляется административными работниками ОО.

3. Основаниями для выявления дисциплинарного проступка являются:

– жалоба (сообщение, заявление), поданная руководителю ОО от участника образовательного процесса или иных лиц;

– заявление (сообщение) самого обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок.

4. жалоба, сообщение, заявление признаются допустимыми основаниями к началу выявления дисциплинарного проступка со стороны администрации, если они заявлены устно либо поданы в письменной форме с указанием:

– фамилии, имени, отчества лица, подающего жалобу (сообщение, заявление);

– фамилии, имени, отчества обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок и (или);

– деяния, содержащего признаки дисциплинарного проступка.

5. При выявлении совершенного дисциплинарного проступка и выборе меры дисциплинарного взыскания выясняются следующие обстоятельства:

– действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);

– где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен (место, время, способ);

– тяжесть дисциплинарного проступка;

– виновность в действии (бездействии) конкретных обучающихся, форму и степень вины каждого обучающегося при совершении проступка несколькими лицами;

– каковы последствия проступка;

– обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность обучающегося;

– обстоятельства, исключающие дисциплинарную ответственность обучающегося;

– причины и условия, способствовавшие совершению проступка;

– психофизическое и эмоциональное состояние обучающегося во время и после совершения проступка;

– другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

6. Доказательствами совершения дисциплинарного проступка являются сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие признаков дисциплинарного проступка, имеющие значение обстоятельства.

7. Руководитель ОО, педагогические работники, сотрудники охраны, представители общественности и иные лица не вправе без согласия обучающегося или его родителей досматривать и изымать вещи, принадлежащие ему на праве собственности или ином законном основании.

8. Если проступок обучающегося содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, руководитель ОО (заместитель директора, педагогический работник) уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

9. До применения меры дисциплинарного взыскания руководитель ОО запрашивает письменное объяснение от обучающегося, представленного к наложению дисциплинарной ответственности. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания. В том случае если обучающийся находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения и (или) в состоянии аффекта, получение от него каких-либо объяснений откладываются до его вытрезвления и (или) нормализации психологического состояния.

10. Наложение дисциплинарного взыскания оформляется приказом руководителя ОО, который доводится до обучающегося и родителей несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в ОО.

Отказ обучающегося и (или) родителей несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

11. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка (дня, когда администрации стало известно о совершении проступка).

12. Дисциплинарное взыскание не может быть применено во время болезни либо в период его

отсутствия обучающегося в ОО по уважительной причине.

13. Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.
14. Руководитель ОО до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания вправе снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Педагогического совета, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и советов родителей несовершеннолетних обучающихся.
15. Обучающийся и (или) родители несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ОО меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся в разумные сроки со дня подписания соответствующего приказа руководителя ОО.
16. Истечение предусмотренными настоящими Правилами срока обжалования не является препятствием для обращения обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в прокуратуру, суд или иные органы власти с жалобой на незаконное привлечение к дисциплинарной ответственности в пределах сроков, установленных законодательством.

13. Основания и порядок поощрения обучающихся

1. Поощрения (в качестве оценки и стимулирования личных достижений обучающихся) устанавливаются за:

– безупречную учебу,
– учебные достижения, в т. ч. достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и т.п.;
– участие в социально значимых мероприятиях, проектах;
– поступки, имеющие высокую общественную оценку (спасение человека, помощь органам государственной власти, участие в волонтерском движении, благотворительной деятельности и т.п.)

2. В ОО устанавливаются следующие меры поощрений:

– объявление благодарности;
– направление благодарственного письма родителям (законным представителям);
– награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
– награждение ценным подарком.

3. Принятие решения о поощрении осуществляется руководителем ОО на основании:

– представления классного руководителя;
– представления педагогического совета или иных органов коллективного управления;
– обращения отдельных работников ОО;
– обращение органов государственной власти, органов местного самоуправления;
– информации СМИ.

4. Награждение ценным подарком осуществляется за счет внебюджетных средств на основании приказа руководителя ОО

14. Способы обеспечения дисциплины и порядка

1. Дисциплина и порядок поддерживаются в ОО посредством самоконтроля со стороны всех участников образовательного процесса, самоорганизации обучающихся и работников, применением мер дисциплинарного взыскания.
2. В целях поддержания порядка, обеспечения прав обучающихся и работников, профилактики и раннего выявления дисциплинарных проступков в ОО организуются ежедневные дежурства обучающихся и педагогических работников ОО.
3. Дежурство обучающихся по ОО является способом самоорганизации учебного коллектива, формой воспитательной работы.
4. Назначение дежурными по ОО не умаляет прав или обязанностей обучающихся.
5. Дежурные по ОО в своем поведении должны являться примером достойного поведения.
6. При обнаружении дисциплинарного проступка дежурным запрещается самостоятельно принимать какие-либо меры к нарушителям, кроме устного замечания, выраженного в

корректной форме. В указанном случае дежурный обучающийся должен поставить в известность о дисциплинарном проступке дежурного учителя и (или) дежурного администратора.

15. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающихся

В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающиеся и (или) их законные представители самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

– направлять в органы управления ОО обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий обучающихся;

– обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ОО;

– использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.

Приложение №1
к Правилам внутреннего
распорядка обучающихся

ТРЕБОВАНИЯ К ВНЕШНЕМУ ВИДУ И ОДЕЖДЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ОО

а. Общие положения

1. Настоящие Требования разработаны в соответствии с:

   • статьей 38 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» по установлению требований к одежде обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования,

   • письмом Министерства инвестиций и инноваций Московской области от 17.04.2018 № 14 ИСХ-2845/03-02 (относительно производителей школьной формы);

   • распоряжением Министерства образования Московской области от 26.01.2015 № 1 «Об установлении типовых требований к одежде обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в государственных образовательных организациях Московской области и муниципальных образовательных организациях в Московской области;

   • постановлением Администрации г. Реутов от 18.06.2013 г № 382-ПА «Об установлении на территории городского округа Реутов единых требований к одежде обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

   • протоколом заседания совета родителей МАОУ «Гимназия» от 23.04.2019 года;

   • протоколом заседания совета гимназистов от 15.05.2019 года;

   • протоколом заседания педагогического совета от 31.05.2019 года №10;

   • уставом образовательной организации.

2. Настоящие Требования разработаны с целью устранения признаков социального, имущественного и религиозного различия между обучающимися ОО, эффективной организации образовательной деятельности, создания деловой атмосферы, необходимой на учебных занятиях.
3. Положения настоящих Требований является обязательными для исполнения всеми обучающимися ОО.

II. Требования к школьной одежде и обуви обучающихся

1. Школьная одежда должна соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к одежде для детей, подростков и взрослых, товарам детского ассортимента и материалам для изделий (изделиям), контактирующим с кожей человека СанПиН 2.4.7/1.1.1286-03», утверждённым главным санитарным врачом Российской Федерации 17.04.2003 года.
2. Школьная одежда должна соответствовать требованиям Технического Регламента Таможенного Союза о безопасности продукции (наличие Сертификата соответствия).
3. Учащимся запрещается находиться в учебных помещениях ОО в верхней одежде (пальто, куртка, плащ и т. п.) и в головном уборе (шапке, кепке, панаме, косынке и т.д.)
4. В ОО устанавливаются следующие виды школьной одежды:

- повседневная одежда;
- парадная одежда;
- спортивная одежда.

Повседневная одежда
Форма для начальной школы (1 - 4 класс)
Девочки: Коллекция «РИО» (цвет синий)

- Жакет ШФ-948 (28/128-40/158)
- Брюки ШФ-1095 (30/128-40/158)
- Сарафан ШФ-1401 (28/128-40/158)
- Блуза пастельных тонов

Галстук Рио-комби красный GAL-03/266

Мальчики: Коллекция «Дэвид»

- Пиджак ШФ-1155 (26/122-40/164)
- Брюки classic ШФ-447 (26/116-40/158)
- Брюки classic ШФ-1109 (26/122-40/158)
- Брюки slim fit ШФ-953 (26/116-40/158)
- Сорочка пастельных тонов

Галстук Рио-комби красный GAL-03/266

ОСНОВНАЯ ШКОЛА с 5 по 8 классы

Девочки: Коллекция «АГАТ» цвет синий

- Жакет ШФ-334 (36/146-50/170)
- Юбка ШФ-1104 (38-50)
- Брюки ШФ-1627 (38/152-50/170)
- Блуза пастельных тонов

Галстук Рио-комби синий GAL-03/208, GAL-04/208

Мальчики: Коллекция «Дэвид» цвет синий

- Пиджак ШФ-1155 (26/122- 40/158)
- Пиджак ШФ-1090 (40/152-50/176)
- Брюки slim fit ШФ-951 (40/152-50/176)
- Брюки Classik ШФ-35 (40/152-50/176)
- Сорочка пастельных тонов

Галстук Рио-комби синий GAL-03/208**,** GAL-04/208

СТАРШАЯ ШКОЛА с 9 по 11 классы

Девочки:Коллекция «АГАТ» цвет синий

- Жакет ШФ-1589 (38/158-50/170)
- Юбка ШФ-1104 (38-50)
- Юбка ШФ-742 (50-54)
- Брюки ШФ-1627 (38/152-50/170)
- Блуза пастельных тонов

Галстук цвет синий однотонный

Мальчики: Коллекция «ДЭВИД» (цвет синий)

- Пиджак ШФ-1090 (40/152-50/176)
- Брюки classic ШФ-35 (40/152-50/176)
- Брюки slim fit ШФ-951 (40/152-50/176)
- Брюки slim fit ШФ-870 (52/170-54/188)
- Сорочка пастельных тонов

Галстук цвет синий однотонный

Парадная одежда обучающихся включает: (парадная одежда используется обучающимися в дни проведения праздников и торжественных мероприятий)

Форма для начальной школы (1 - 4 класс)
Девочки: Коллекция «РИО» (цвет синий)

- Жакет ШФ-948 (28/128-40/158)
- Брюки ШФ-1095 (30/128-40/158)
- Сарафан ШФ-1401 (28/128-40/158)
- Блуза Аврора цвет белый ШФ-998 (28-38)
- Блуза Влада цвет белый ШФ-1497 (28-40)

Галстук Рио-комби красный GAL-03/266

Мальчики: Коллекция «Дэвид»

- Пиджак ШФ-1155 (26/122-40/164)
- Брюки classic ШФ-447 (26/116-40/158)
- Брюки classic ШФ-1109 (26/122-40/158)
- Брюки slim fit ШФ-953 (26/116-40/158)
- Сорочка цвет белый ШФ-221 (28-36)

Галстук Рио-комби красный GAL-03/266

ОСНОВНАЯ ШКОЛА с 5 по 8 классы

Девочки: Коллекция «АГАТ» цвет синий

- Жакет ШФ-334 (36/146-50/170)
- Юбка ШФ-1104 (38-50)
- Брюки ШФ-1627 (38/152-50/170)
- Блуза Аврора ШФ-998 (28-38), ШФ-998/1 (40-48)
- Блуза Мия ШФ-1332 (38-50)
- Блуза Лика ШФ-1195 (38-50)

Галстук Рио-комби синий GAL-03/208, GAL-04/208

Мальчики: Коллекция «Дэвид» цвет синий

- Пиджак ШФ-1155 (26/122- 40/158)
- Пиджак ШФ-1090 (40/152-50/176)
- Брюки slim fit ШФ-951 (40/152-50/176)
- Брюки Classik ШФ-35 (40/152-50/176)
- Сорочка цвет белый ШФ-221 (28-36)**,** ШФ-221/1 (37-41)

Галстук Рио-комби синий GAL-03/208**,** GAL-04/208

СТАРШАЯ ШКОЛА с 9 по 11 классы

Девочки:Коллекция «АГАТ» цвет синий

- Жакет ШФ-1589 (38/158-50/170)
- Юбка ШФ-1104 (38-50)
- Юбка ШФ-742 (50-54)
- Брюки ШФ-1627 (38/152-50/170)
- Блуза Аврора ШФ-998/1 (40-48)
- Блуза Мия ШФ-1332 (38-50)
- Блуза Лика ШФ-1195 (38-50)

Галстук цвет синий однотонный

Мальчики: Коллекция «ДЭВИД» цвет синий

- Пиджак ШФ-1090 (40/152-50/176)
- Брюки classic ШФ-35 (40/152-50/176)
- Брюки slim fit ШФ-951 (40/152-50/176)
- Брюки slim fit ШФ-870 (52/170-54/188)
- Сорочка цвет белый ШФ-221/1 (37-41)

Галстук цвет синий однотонный

- Спортивная одежда используется обучающимися на занятиях физической культурой и спортом и включает футболку, спортивные шорты или спортивные брюки, спортивный костюм, кеды или кроссовки.
- Спортивная форма (единый вид для класса, утверждается на общем родительском собрании группы).

5. Обучающимся запрещается ношение в ОО:

- одежды ярких цветов и оттенков; брюк, юбок с заниженной талией и (или) высокими разрезами; одежды с декоративными деталями в виде заплат, с порывами ткани, с неоднородным окрасом ткани; одежды с яркими надписями и изображениями; декольтированных блузок; одежды бельевого стиля; атрибутов одежды, закрывающих лицо; аксессуаров с символикой асоциальных неформальных молодёжных объединений, а также пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение;
- религиозной одежды, одежды с религиозными атрибутами и (или) религиозной символикой;
- головных уборов в помещениях учреждения;
- пляжной обуви, массивной обуви на толстой платформе, вечерних туфель и туфель на высоком каблуке (более 7 см);
- массивных украшений.

Требования к внешнему виду обучающихся

1. Внешний вид обучающихся должен соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и носить светский характер.
2. Обучающимся запрещается появляться в ОО с экстравагантными стрижками и причёсками, с волосами, окрашенными в яркие неестественные оттенки, с ярким

маникюром и макияжем, с пирсингом.

Приложение №2
к Правилам внутреннего
распорядка обучающихся

ИНСТРУКЦИЯ
ОБ ОБЩИХ МЕРАХ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
ДЛЯ УЧАЩИХСЯ

1. Учащимся в помещениях и на территории ОО, запрещается:

1.1. Пользоваться зажигалками, спичками.

1.2. Курить.

1.3. Разводить костры, выжигать сухую траву, поджигать урны с мусором.

1.4. Приносить, поджигать, приводить в действие:

1.4.1. Пиротехнические изделия (петарды, ракеты, «бенгальские огни», хлопушки,фейерверки и т. п.);

1.4.2. Взрывчатые вещества и взрывные устройства;

1.4.3. Бытовые свечи, сухой спирт;

1.4.4. Легковоспламеняющиеся и горючие жидкости (бензин, керосин, спирт, растворители, краски и т. п.);

1.4.5. Баллончики с различными горючими газами и аэрозолями (газовые баллончики, баллончики с бытовой химией, парфюмерией и т. п.);

1.4.6. Личные (принесенные из дома) электроаппаратуру и электроприборы, питающиеся напряжением 220В (магнитофоны, электрогирлянды, электропаяльники, электрокипятильники, электрочайники и т. п.);

1.4.7. Любые другие вещества, устройства, которые могут привести к возгораниям и взрывам.

1.5. Проводить:

1.5.1. Работы с использованием легковоспламеняющихся и горючих жидкостей (бензин, керосин, краски, растворители и т. п.) (лакокрасочные работы и т. п.);

1.5.2. Работы с применением электропаяльников, электровыжигателей. Работать с электропаяльниками и электровыжигателями учащимся разрешается только на соответствующих уроках, занятиях кружков под руководством учителя, руководителя кружка.

1.6. Приносить и эксплуатировать в помещениях ОО электронагревательные приборы, электроприборы и электроаппаратуру промышленного или самодельного изготовления, питающуюся напряжением 220 В (электропаяльники, электровыжигатели, электроплитки, электрокипятильники, электрообогреватели и т. д.).

1.7. При эксплуатации электроприборов, имеющихся в ОО и питающихся напряжением 220 В:

1.7.1. Перегружать электросеть, то есть включать в одну электророзетку непосредственно или через электротройники электроудлинители, электроприборы, суммарная потребляемая мощность которых превышает 1100 Вт;

1.7.2. Оставлять без присмотра включенные в электросеть любые электроприборы;

1.7.3. Ремонтировать электроприборы;

1.7.4. Проводить замену электропредохранителей, электростартеров, электроплафонов, электроламп, электросветильников;

1.7.5. Просматривать телевизор во время грозы. В случае грозы все наружные антенны телевизоров, имеющиеся в образовательном учреждении, должны быть отключены от телевизоров, а сами телевизоры должны быть отключены из электросети.

1.8. Пользоваться повреждёнными, неисправными электроприборами, электровилками, электророзетками, электроудлинителями, электротройниками и т. д.

1.9. Связывать, скручивать электропроводку или электроудлинители, использовать электровыключатели, электророзетки для подвешивания различных предметов.

1.10. Снимать плафоны с электросветильников.

1.11. Вставлять в электророзетки посторонние предметы.

1.12. Обёртывать электролампы накаливания горючими материалами (бумагой, пластиком, материей и т. п.).

1.13. Повреждать первичные средства пожаротушения, пожарные знаки, автоматическую пожарную сигнализацию, ручные пожарные извещатели.
1.14. Похищать противопожарное оборудование (огнетушители, пожарные рукава, пожарный инвентарь и т. п.).
1.15. Повреждать, приводить в действие без необходимости огнетушители.
1.16. Использовать пожарное оборудование не по назначению.
1.17. Приводить в ОО посторонних людей.
1.18. Закрывать на замок двери учебных классов, кабинетов, коридоров, входные двери ОО во время проведения учебных занятий, классных, общешкольных мероприятий.

2. **Учащиеся обязаны пресекать нарушения** требований пожарной безопасности в образовательном учреждении другими учащимися и посетителями образовательного учреждения.

ИНСТРУКЦИЯ

Приложение №3 к Правилам внутреннего распорядка обучающихся

ОБ ОБЩИХ МЕРАХ ЭЛЕКТРОБЕЗОПАСНОСТИ ДЛЯ УЧАЩИХСЯ В ОО

1. В ОО учащимся запрещается:

1.1. Приносить любые электроприборы, питающиеся напряжением 220 В, без согласования с администрацией лицея.

1.2. Приносить электрошокеры.

1.4. Вбивать гвозди, просверливать отверстия в стенах, где имеется скрытая (внутренняя) электропроводка.Повреждать электропроводку, электровыключатели, электророзетки, электросветильники и другие электроприборы, имеющиеся в помещениях лицея.

1.5. Вставлять в электророзетки неисправные электроприборы, любые посторонние предметы.

1.6. Снимать, чистить и устанавливать электролампы, электросветильники, электростартеры, электропредохранители.

1.7. Ремонтировать электропроводку, электровыключатели, электророзетки, электросветильники, электроаппаратуру (телевизоры, аудио-, видеомагнитофоны, настольные лампы, технические средства обучения и т. д.), имеющиеся в ОО.

1.8. Связывать, скручивать электропроводку, использовать электровыключатели, электророзетки для подвешивания различных предметов.

2. При эксплуатации электроаппаратуры, имеющейся в образовательном учреждении и питающейся напряжением 220 В и выше, учащимся запрещается:

2.1. Баловаться с включённой в электросеть электроаппаратурой.

2.2. Эксплуатировать электроаппаратуру в неисправном и повреждённом состоянии (повреждена электроизоляция сетевого электрошнура, разбита электровилка, имеется запах гари, поломан корпус в электроаппаратуре, электроаппарат «бьёт» током).

2.3. Перегружать электросеть, то есть включать в одну электророзетку непосредственно или через электротройники и электроудлинители электроприборы, общая суммарная потребляемая мощность которых превышает 1100 Вт.

2.4. Эксплуатировать электроаппаратуру ближе двух метров от заземлённых металлических частей (батарей и труб центрального отопления, водопровода, канализации и т. д.).

2.5. Эксплуатировать электроаппаратуру, стоя на электропроводящем полу (металлическом, бетонном, мокром и т. п.).

2.6. Ставить на электроаппаратуру посуду с жидкостью (вазы с цветами, стаканы с водой и т. п.).

2.7. Прикасаться мокрыми руками или влажной ветошью к находящейся под напряжением электроаппаратуре при удалении пыли.

2.8. Переносить электроаппаратуру, включённую в электросеть.

2.9. Повреждать электроизоляцию электропровода сетевого электрошнура и электровилку электроаппаратуры.

2.10. Тянуть за электропровод (электрошнур электроприбора) при отсоединении электровилки из электророзетки.

2.11. Наполнять водой из водопроводной системы электронагревательные приборы (электрочайники, электросамовары и т. п.), включённые в электросеть.

2.12. Открывать электрические щитки, шкафы, входить в помещение электрощитовой.

2.13. Учащимся начальной школы эксплуатировать электроаппаратуру (включать, выключать телевизоры, аудио-, видеомагнитофоны, электрочайники, электроудлинители и т. п.).

2.14. Учащимся основной и средней школ самостоятельно эксплуатировать электроаппаратуру в отсутствие учителя, классного руководителя.

2.15. Эксплуатировать электроаппаратуру, питающуюся 220 В вне ОО (на пришкольном участке, на спортивной площадке и т. п.).

3. Запрещается запускать «воздушных змеев», при наличии воздушных линий электропередачи.

Приложение №4
к Правилам внутреннего
распорядка обучающихся

ИНСТРУКЦИЯ
ОБ ОБЩИХ МЕРАХ САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ДЛЯ УЧАЩИХСЯ

1. Учащимся запрещается приходить в ОО с инфекционными заболеваниями.
2. Учащимся запрещается приносить в лицей:
   2.1. Едкие, зловонные, ядовитые вещества (ядохимикаты, кислоты, щелочи, ртуть и т. д.) и предметы их содержащие;
   2.3. Газовые баллончики;
   2.4. Баллончики с различными аэрозолями (бытовой химии, парфюмерии и т. п.).
3. Учащиеся должны приносить с собой в ОО сменную обувь и находиться в ней в течение всего учебного дня.
4. Учащиеся должны размещаться за ученическими столами таким образом, чтобы окна естественного освещения находились с левой стороны.
5. Учащимся запрещается принимать пищу в классах, кабинетах, в коридорах, в туалетах ОО.
6. Учащимся запрещается приносить в ОО и употреблять в пищу:
   6.1. Консервированные продукты домашнего приготовления (тушенки, грибы, салаты и т. д.);
   6.2. Магазинные и домашнего приготовления кондитерские изделия с кремом;
   6.3. Самодельные напитки (квас, морс);
   6.4. Газированные напитки промышленного изготовления, содержащие красители или консерванты, если они хранятся в открытом виде более двух часов;
   6.5. Алкогольные напитки.
7. Во время приёма пищи учащимся запрещается:
   7.1. Использовать остатки пищи от предыдущего приема, а также пищу, приготовленную накануне;
   7.2. Употреблять пищу из общей посуды и общими столовыми приборами;
   7.3. Откусывать разным людям от одного куска (хлеба, яблока, пирожного и т. п.);
   7.4. Пить напитки, соки из одной посуды (чашки, бутылки, пакета и т. п.);
   7.5. Класть продукты питания без посуды и вне упаковки на ученические столы, стулья, подоконники, личные вещи, одежду, портфель и т. п.
8. Учащиеся должны соблюдать правила личной гигиены:
   8.1. Мыть руки с мылом после выполнения каких-либо работ;
   8.2. Мыть руки с мылом после посещения туалета;
   8.3. Мыть руки с мылом перед приёмом пищи.
16. Учащимся запрещена любая работа с ядохимикатами.
17. Запрещается учащимся приводить в ОО животных и птиц.
18. Запрещается учащимся употреблять наркотические, психотропные и токсические вещества.

ИНСТРУКЦИЯ

ОБ ОБЩИХ МЕРАХ БЕЗОПАСНОСТИ ДЛЯ УЧАЩИХСЯ

Приложение №5 к Правилам внутреннего распорядка обучающихся

Находиться в ОО во внеурочное время без сопровождения учителей, классных руководителей, тренеров.

1. Приводить в ОО посторонних лиц без разрешения классного руководителя и дежурного администратора.
2. Приходить в ОО под воздействием алкогольных, наркотических, психотропных и токсических веществ.
4. Употреблять в ОО алкогольные, наркотические, психотропные и токсические вещества.
5. Приносить в ОО:
   - 5.1. Алкогольные, наркотические, психотропные и токсические вещества.
   - 5.2. Взрывчатые вещества.
   - 5.3. Взрывные устройства.
   - 5.4. Холодное, газовое, пневматическое, метательное и огнестрельное оружие промышленного или самодельного изготовления и боеприпасы к ним.
   - 5.5. Острые, колкие, режущие и другие предметы, способные травмировать учащихся (ножи, спицы, отвертки и т. п.).
   - 5.6. Самодельные и промышленного изготовления детские игрушки и приспособления, и в том числе:
     - игрушки, приспособления, в конструкции которых имеются опасные элементы динамики: пистолеты, автоматы и др., стреляющие пластмассовыми, резиновыми пулями; рогатки и т. п.;
     - игрушки, приспособления, в конструкции которых имеются острые элементы (ножи, кинжалы, сабли, шпаги и т. д.).
   - 5.7. Пиротехнические изделия (петарды, ракеты, «бенгальские огни», хлопушки и т. п.).
   - 5.8. Спортивный инвентарь, не предназначенный для эксплуатации в помещении (роликовые коньки, скейтборды и т. п.).
   - 5.9. Световые лазеры.
6. Бегать по коридорам ОО, закрывать двери перед идущими (бегущими) сзади учащимися и работниками ОО. При движении по коридорам, лестницам необходимо идти шагом, придерживаясь правой стороны и не занимать при этом более половины ширины коридора, лестницы.
7. Останавливаться в проемах дверей, баловаться с дверьми, располагать кисти рук в проемах дверей.
8. Преграждать передвижение учащихся в помещениях ОО (закрывать их в классе, спортзале, коридоре и т. п.).
9. Играть в подвижные игры вблизи оконных проемов, витрин и стендов, в конструкции которых имеется стекло, вблизи батарей центрального отопления и особенно после влажной уборки помещений.
10. Перепрыгивать с одного предмета на другой (скамейки, стулья, столы и т. п.).
11. Спускаться и подниматься по ступенькам лестниц бегом, разговаривая с другими учащимися, в обнимку с другими учащимися, не глядя под ноги, не держась за перила, в колонну более одного человека, перепрыгивая через несколько ступенек; останавливаться на лестнице для разговоров, устраивать на лестнице игры, группироваться на лестнице и возле неё.
12. Перевешиваться через перила лестниц, сидеть на перилах, а также спускаться по ним, сидя наверху.
13. Открывать фрамуги и окна в ОО.
14. Садиться, становиться ногами на подоконники закрытых или открытых окон.
15. Перевешиваться через подоконники открытых окон, покидать здание ОО через окна.

Возраст, в годах	1 2		13		14		15		16		17	
Пол	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж
Максимальная масса груза, в кг	2	1	4	2	6	3	7	4	11	5	13	6

16. Выбрасывать из окон, через форточки, фрамуги наружу здания какие-либо предметы.
17. Садиться на трубы и батареи центрального отопления независимо от их температуры.
18. Передвигаться в помещениях ОО на роликовых коньках, на скейтбордах и других подобных средствах спортивного назначения.
19. Играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортзалов, спортивных площадок).
20. Играть на спортивной площадке и в спортивном зале во время перемены в отсутствие учителя.
21. Использовать не в соответствии с их назначением спортивные и игровые конструкции на территории ОО.
22. Складировать ученические столы и стулья, ставя их один на другой.
24. Подниматься на высоту (на стул, стол и т. п.). Переносить тяжести свыше предельно допустимых норм согласно следующей таблице:
25. Входить в технические и хозяйственные помещения ОО, не предназначенные для нахождения там учащихся (физическая и химическая лаборатория, электрощитовая, пищеблок, кровля и т. п.).
26. Брать ключи от кабинетов, классов без разрешения учителя и закрываться в них.
27. Носить в помещениях ОО темные и солнцезащитные очки.
28. Передвигаться в помещениях, по коридорам и по ступенькам лестниц босиком и в чешках.
29. Носить в качестве повседневной обуви травмоопасную обувь (обувь на высоком каблуке («шпильки» и т. п.), обувь на высокой подошве («платформа» и т. п.), обувь, не фиксирующую стопу ноги (босоножки, шлёпки, «сланцы» и т. п.).
30. Выполнять какие-либо поручения работников ОО без сопровождения взрослых, для выполнения которых необходимо покидать пришкольную территорию.
31. Приводить в ОО животных.
32. Контактировать с домашними, бродячими животными при нахождении их в помещениях ОО и на пришкольной территории.
33. Создавать конфликтные ситуации, которые могут привести к драке, в результате которой учащиеся с обеих сторон могут быть травмированы, и в том числе:
    33.1. Прятать личные вещи учащихся;
    33.2. Пачкать (в том числе мелом), причинять ущерб личным вещам учащихся (одежде, обуви, принадлежностям, мобильным аппаратам и т.п.);
    33.3. Оскорблять;
    33.4. Разыгрывать учащихся (подкладывать кнопки на стулья, подкладывать пистоны под ножки стульев, крепить на спину учащегося какие-либо предметы и т. п.);
    33.5. Обращаться к учащимся по «кличкам» (прозвищам);
    33.6. Вмешиваться в личную жизнь учащихся;
    33.7. Сообщать учащимся информацию, не соответствующую действительности;
    33.8. Применять какие-либо виды психического насилия над учащимися (угрожать, запугивать, шантажировать, заниматься вымогательством и т. п.).
34. Применять какие-либо виды физического насилия:
    34.1. Давать «щелбаны»;
    34.2. Применять болевые приемы;
    34.3. Толкать учащегося, особенно возле ученических столов, стульев, батарей центрального отопления, окон, на лестничных ступеньках и площадках и т. п.;
    34.4. Подставлять «подножки» учащемуся, особенно возле ученических столов, стульев, батарей центрального отопления, окон, на лестничных ступеньках и площадках и т. п.;
    34.5. Бросать в учащегося какие-либо предметы;

34.6. Стрелять в учащегося из самодельных или промышленного изготовления детских игрушек или приспособлений;

34.7. Выяснять с другим учащимся отношения с помощью физической силы (наносить телесные повреждения).

38. Самовольно, без разрешения учителя, классного руководителя, дежурного учителя или администратора, покидать ОО и пришкольную территорию во время проведения учебно-воспитательного процесса.

39. При нахождении на пришкольной территории:

39.1. Залезать на крыши сооружений, деревья, заборы, ограждения;

39.2. Пользоваться спортивными сооружениями без надзора со стороны учителя, воспитателя, классного руководителя;

39.3. Спускаться в канализационные и другие люки;

39.4. Запускать «змеев» при наличии воздушных линий электропередачи и вблизи дорог;

39.5. Бросаться какими-либо предметами (камнями, палками, снежками и т. п.);

39.6. Кататься на роликовых коньках, скейтбордах вне специально выделенных для этих целей местах;

39.7. Контактировать с домашними и бродячими животными;

39.8. Покидать пришкольную территорию в период проведения на ней уроков, занятий, мероприятий или отдыха без разрешения учителя, классного руководителя, дежурного учителя.

40. Совершать правонарушения, согласно Гражданскому, Административному и Уголовному кодексам Российской Федерации влекущие за собой причинение вреда здоровью и жизни учащихся, работников и посетителей ОО.

Приложение №6
к Правилам внутреннего
распорядка обучающихся

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫМ ЦЕНТРОМ ГИМНАЗИИ

1. Пользователи библиотечно-информационным центром (БИЦ) имеют право:

1.1. Получать полную информацию о составе библиотечного фонда, информационных ресурсах и предоставляемых БИЦ услугах.
1.2. Пользоваться справочно-библиографическим аппаратом БИЦ.
1.3. Получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации.
1.4. Получать в пользование на абонементе и читальном зале печатные издания, аудиовизуальные документы и другие источники информации.
1.5. Продлевать срок пользования документами.
1.6. Получать тематические, фактографические, уточняющие и библиографические справки на основе фонда библиотеки (исключение: справки повышенной сложности).
1.7. Получать консультационную помощь в работе с информацией на традиционных носителях, при пользовании компьютерного оборудования.
1.8. Участвовать в мероприятиях, проводимых сотрудниками БИЦ.
1.9. Совместно с БИЦ создавать клубы, кружки по интересам, общества друзей библиотеки, чтения, книги.
1.10. Получать платные услуги, сопутствующие основной деятельности библиотеки, предоставляемые БИЦ.
1.11. Обращаться в случае конфликтной ситуации с работниками БИЦ к директору лицея.
1.12. Оказывать практическую помощь БИЦ.

2. Пользователи библиотеки обязаны:

2.1. Соблюдать Правила пользования библиотекой.
2.2. Соблюдать инструкцию о мерах безопасности в библиотеке.
2.3. Не входить в верхней одежде.
2.4. Не пользоваться мобильным телефоном.
2.5. Не принимать пищу, напитки, не грызть семечки.
2.6. Соблюдать тишину и культуру поведения.
2.7. Сообщить при записи в библиотеку необходимые сведения для заполнения формуляра читателя.
2.8. Бережно относиться к:
   2.8.1. Печатным изданиям (не вырывать, не загибать страниц, не делать в книгах подчеркиваний, пометок, копирования рисунков и т. п.);
   2.8.2. Электронным носителям;
   2.8.3. Персональному компьютеру;
   2.8.4. Мебели.
2.9. Поддерживать порядок расстановки книг в открытом доступе БИЦ, расположения карточек в каталогах и картотеках.
2.10. Пользоваться ценными и единственными экземплярами книг, справочными изданиями только в читальном зале БИЦ.
2.11. При получении произведений печати и иных документов пользователь должен убедиться в отсутствии в них дефектов, а при обнаружении - проинформировать работника БИЦ.
2.12. Не выносить книги и другие документы из помещения БИЦ, если они не записаны в формуляре читателя.
2.13. Расписываться, за исключением учащихся 1-4 классов, в формуляре читателя за каждую полученную книгу.
2.14. Проходить ежегодно перерегистрацию с предъявлением всей числящейся за ними литературы в установленные БИЦ сроки.
2.15. Возвращать книги в БИЦ в установленные сроки.

2.16. Пользователи, ответственные за утрату или порчу книг библиотеки, или их родители (законные представители учащегося) обязаны заменить их равноценными.

2.17. По истечении срока обучения в ОО пользователи обязаны вернуть взятые в БИЦ книги.

3. Порядок пользования БИЦ:

3.1. Порядок записи в БИЦ:

3.1.1. Запись учащихся в БИЦ проводится в индивидуальном порядке по списку класса, а педагогов, сотрудников, родителей (законных представителей учащихся) и сторонних пользователей - по паспорту;

3.1.2. При записи в БИЦ читатель должен ознакомиться с Правилами пользования БИЦ и подтвердить обязательство об их выполнении своей личной подписью в формуляре читателя;

3.1.3. На каждого читателя заполняется формуляр читателя установленного образца, который подтверждает право на дальнейшее пользование БИЦ;

3.1.4. Формуляр читателя является документом, удостоверяющим факты получения пользователем книг из фонда БИЦ и приема их обратно работником БИЦ (записи в формуляре читателя: наименование книг, дата выдачи, подпись в получении, подпись о возврате книг).

3.2. Порядок пользования абонементом:

3.2.1. Пользователи имеют право получить на дом одновременно не более 20 книг (вместе с учебниками), в том числе редкие, дефицитные, из многотомных изданий - не более 2 книг.

3.2.2. Сроки пользования документами:

3.2.2.1. Учебники, учебные пособия - учебный год;

3.2.2.2. Литературные произведения, изучаемые по программе на уроках, выдаются на срок в соответствии с изучения соответствующих литературных произведений;

3.2.2.3. Научно-популярная, познавательная, художественная -1 месяц;

3.2.2.4. Периодические издания, издания повышенного спроса - 15 дней.

3.2.3. Редкие и ценные издания на дом не выдаются.

3.2.4. Пользователи могут продлить срок пользования документами, если на них отсутствует спрос со стороны других пользователей.

3.2.5. При получении книги пользователи обязаны расписаться в формуляре читателя за каждую полученную книгу, взятую в пользование.

3.2.6. При возвращении книг работник БИЦ обязан расписаться в формуляре читателя против каждой возвращенной в библиотеку книги.

3.3. Порядок пользования читальным залом:

3.3.1. Количество книг, выдаваемое для работы в читальном зале, не ограничивается;

3.3.2. Запрещается выносить книги из читального зала в помещения лицея;

3.3.3. Допускается, по договоренности с работником БИЦ, брать на дом книги, предназначенные для работы в читальном зале, при условии, что эти книги будут взяты перед закрытием БИЦ и возвращены на следующий день к моменту начала работы библиотеки.

3.4. Порядок работы с персональным компьютером:

3.4.1. Работа с персональным компьютером БИЦ проводится по графику и в присутствии сотрудника БИЦ;

3.4.2. Разрешается работа за одним персональным компьютером не более двух человек одновременно;

3.4.3. По всем вопросам поиска информации в Интернете пользователь должен обратиться к работнику БИЦ;

3.4.4. Запрещается обращение к ресурсам Интернета, предполагающим оплату;

7. Включение и выключение компьютера проводится только работником БИЦ. Запрещается оставлять без присмотра работающие компьютеры, вскрывать блоки питания компьютера и периферийных устройств, корпуса монитора, принтера,

сканера; какое-либо вмешательство в установленное программное обеспечение, включая изменение его настройки;

8. Пользователи обязаны не допускать попадания внутрь компьютера и периферийных устройств посторонних предметов, жидкостей и сыпучих веществ;

9. Продолжительность непрерывной работы с персональным компьютером без регламентированного перерыва не должна превышать 2 часов.

4. Ответственность пользователей:

4.1. В случае, когда пользователь БИЦ получил книги, в которых имелись дефекты, а он не просмотрел эти книги на предмет наличия в них дефектов, а соответственно не доложил библиотекарю об их наличии, то ответственность за порчу книг будет нести этот пользователь.

4.2. При нарушении сроков пользования книгами без уважительных причин к пользователям в установленном порядке могут быть применены санкции (временное лишение права пользования библиотекой).

4.3. Пользователь, который потерял или испортил книгу, обязан заменить её соответственно такой же, в том числе копией в переплете или заменить её равнозначной книгой.

4.4. За утерю или порчу книги несовершеннолетним пользователем ответственность несут его родители, опекуны или попечители.

4.5. Умышленная порча или хищение книг из БИЦ предусматривает административную ответственность (родителей учащегося) или уголовную ответственность самого пользователя.

5. Права сотрудников БИЦ:

5.1. Направлять читателю напоминания о возврате книг, используя данные, предоставленные им при записи в БИЦ (адрес, телефон, электронная почта и т. п.).

5.2. Определять размеры компенсаций за ущерб, причиненный пользователем БИЦ.

5.3. Лишать читателя права пользоваться БИЦ при нарушении Правил пользования БИЦ.

6. Обязанности сотрудников БИЦ:

6.1. Ознакомить читателя с Правилами пользования БИЦ.

6.2. Информировать пользователей о всех видах предоставляемых БИЦ услуг.

6.3. Обеспечить читателям возможность пользоваться всеми информационными ресурсами БИЦ.

6.4. Предоставлять в пользование читателей каталоги, картотеки, осуществлять другие формы библиотечного информирования.

6.5. Знакомить пользователей с основами информационной культуры.

6.6. Обеспечить оперативное и качественное обслуживание читателей с учетом их запросов и потребностей.

6.7. Оказывать помощь читателям в выборе необходимых документов.

6.8. Давать полную информацию читателям о наличии документов в фонде.

6.9. Систематически информировать читателей о вновь поступивших документах.

6.10. Формировать фонды в соответствии с образовательными программами ОО, интересами, потребностями и запросами всех категорий пользователей.

6.11. Совершенствовать информационно-библиографическое и библиотечное обслуживание пользователей.

6.12. Изучать потребности читателей в печатных изданиях.

6.13. Вести устную и наглядную массово-информационную работу: организовывать выставки литературы, библиографические обзоры, литературные вечера, праздники и другие мероприятия.

6.14. Проводить в начале учебного года ежегодную перерегистрацию читателей.

6.15. Проводить мелкий ремонт книг и своевременные переплетные работы, привлекая к этому библиотечный актив из учащихся.

6.16. Осуществлять учет, хранение и использование находящихся в фондах документов в соответствии с действующим законодательством, обеспечивать их сохранность и рациональное использование.

6.17. Обеспечивать конфиденциальность данных о пользователях БИЦ, их читательских запросах.

6.18. Расставлять книги в течение дня, ежедневно делать проверку на предмет правильности расстановки фонда.

6.20. Принимать меры по ликвидации читательской задолженности в случае несвоевременного возврата документов пользователем. Быть корректными и вежливыми с читателями, соблюдать тишину, чистоту и порядок в помещениях библиотеки.

6.21. Обеспечить рациональное, соответствующее санитарно-гигиеническим требованиям размещение и хранение носителей информации.

6.22. Создавать и поддерживать комфортные условия для работы пользователей в библиотеке.

6.23. Следить за выполнением читателями Правил пользования БИЦ.

Приложение №7
к Правилам внутреннего
распорядка обучающихся

ПРАВИЛА
ПОСЕЩЕНИЯ УЧАЩИМИСЯ МЕДИЦИНСКОГО КАБИНЕТА

1. Учащиеся имеют право посещать медицинский кабинет ОО в следующих случаях:

1.1. При ухудшении самочувствия.

1.2. При обострении хронических заболеваний.

1.3. При получении травм и отравлений, независимо, где они получены (в пути следования в лицей, на пришкольной территории, на уроке, на перемене, при участии в мероприятии и т. п.).

2. **Учащиеся имеют право посещать** медицинский кабинет, не дожидаясь окончания урока, мероприятия, поставив предварительно в известность учителя, классного руководителя, руководителя кружка, секции, а в экстренных случаях и без предварительной постановки в известность учителя, классного руководителя, руководителя кружка, секции.

3. **Учащиеся при посещении медицинского кабинета ОО** имеют право бесплатно получать следующие медицинские услуги:

3.1. Измерять температуру, давление, пульс, вес, рост своего тела.

3.2. Получать первую медицинскую помощь.

3.3. Принимать профилактические прививки.

3.4. Проходить медицинские осмотры.

3.5. Консультироваться о способах улучшения состояния своего здоровья, о здоровом образе жизни.

4. При прохождении группового медицинского осмотра учащиеся обязаны:

4.1. Входить в помещение медицинского кабинета и покидать его только с разрешения медицинского работника.

4.2. Соблюдать очередность.

4.3. Не драться, не толкаться.

4.4. Не шуметь.

4.5. Аккуратно обращаться с медицинским инвентарем (весами, ростомером и т. п.).

4.6. Не открывать шкафы, не брать из них какие-либо медицинские инструменты и препараты, самостоятельно не принимать какие-либо медицинские препараты.

5.При получении медицинской помощи учащиеся обязаны сообщить работнику медицинского кабинета:

5.1. Об изменениях в состоянии своего здоровья.

5.2. Об особенностях своего здоровья:

5.2.1. Наличии хронических заболеваний;

5.2.2. Перенесенных заболеваниях;

5.2.3. Наличии аллергии на пищевые продукты и другие вещества, медицинские препараты;

5.2.4. Недопустимости (непереносимости) применения отдельных медицинских препаратов;

5.2.5. Группе здоровья для занятий физической культурой.

6. При посещении медицинского кабинета учащиеся обязаны:

6.1. Проявлять осторожность при пользовании медицинские инструментарием (ртутным термометром и т. п.).

6.2. Выполнять указания медицинского работника своевременно и в полном объеме.

7. После посещения медицинского кабинета учащийся обязан:

7.1. Доложить учителю, классному руководителю, руководителю кружка, секции о результатах посещения медицинского кабинета.

7.2. В полном объеме и в срок выполнить указания медицинского работника (прекратить занятия; прибыть домой; прибыть в поликлинику к врачу-специалисту или в другое лечебное учреждение).

8. По прибытии домой учащийся обязан:

8.1. Сообщить своим родителям о посещении медицинского кабинета и о полученной в нем медицинской помощи (наименование принятых медицинских препаратов и их количество, название прививки и т. п.).

8.2. Сообщить о необходимости посещения врача-специалиста в поликлинике или другого лечебного учреждения, если такое указание давалось медицинским работником.

8.3. Сообщить о необходимости прибытия родителя учащегося в медицинский кабинет, если такое указание давалось медицинским работником.

8.4. Передать записку от медицинскиого работника своим родителям, если таковая передавалась его родителям.